

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1075260000386 в новой редакции  
представлен при внесении в ЕГРЮЛ  
записи от 02.03.2026 за ГРН 2265200136870



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 008D600ЕСВВЕFAFC98575AE85E992C2139  
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО  
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ  
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ  
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
Действителен: с 05.03.2024

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства  
Нижегородской области  
от 26.02.2026 № 68

## Положение в Министерстве демографии и развития человеческого капитала Нижегородской области

### 1. Общие положения

1.1. Министерство демографии и развития человеческого капитала Нижегородской области (далее – Министерство) создано в соответствии с Законом Нижегородской области от 3 октября 2007 г. № 129-З «О Правительстве Нижегородской области», Указом Губернатора Нижегородской области от 15 января 2018 г. № 6 «Об утверждении структуры исполнительных органов Нижегородской области» и является:

- исполнительным органом Нижегородской области, осуществляющим формирование и реализацию региональной политики в сфере демографического развития Нижегородской области, развития человеческого капитала, рынка труда, трудовой мобильности и вовлечения населения в экономику Нижегородской области;

- исполнительным органом Нижегородской области, осуществляющим полномочия в области содействия занятости населения и переданное полномочие Российской Федерации по осуществлению социальных выплат безработным гражданам и иным категориям граждан в соответствии с Федеральным законом от 12 декабря 2023 г. № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации», полномочия по проведению единой государственной политики в сферах трудовых отношений и занятости, в том числе уровня жизни и доходов, оплаты труда, социального партнерства, регулирования привлечения иностранных работников (далее – установленные сферы деятельности);

- уполномоченным исполнительным органом Нижегородской области по определению потребности в привлечении иностранных работников, прибывающих в Российскую Федерацию на основании визы (далее – потребность в привлечении иностранных работников), в том числе увеличении (уменьшении) размера потребности в привлечении иностранных работников;

- уполномоченным исполнительным органом Нижегородской области, ответственным за разработку и реализацию в Нижегородской области государственной программы в рамках Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 г. № 637;

- уполномоченным исполнительным органом Нижегородской области, осуществляющим функции и полномочия, предусмотренные Законом Нижегородской области от 13 ноября 2024 г. № 134-З «О квотировании рабочих мест»;

- уполномоченным исполнительным органом Нижегородской области на проведение уведомительной регистрации коллективных договоров, соглашений, заключенных на территории Нижегородской области;

- исполнительным органом Нижегородской области, осуществляющим полномочия по реализации государственной политики в области охраны труда.

1.2. Министерство входит в систему исполнительных органов Нижегородской области, является юридическим лицом, имеет бланк с изображением герба Нижегородской области, лицевой счет в министерстве финансов Нижегородской области и лицевой счет в управлении Федерального казначейства по Нижегородской области, открываемый по согласованию с министерством финансов Нижегородской области, печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и со своим наименованием, а также штампы и другие реквизиты, предусмотренные действующим законодательством.

1.3. Министерство подчиняется Правительству Нижегородской области, в своей деятельности непосредственно курируется заместителем Губернатора Нижегородской области.

1.4. Министерство является правопреемником управления по труду и занятости населения Нижегородской области.

1.5. Правовую основу деятельности Министерства составляют Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, Устав и законы Нижегородской области, иные правовые акты Российской Федерации и Нижегородской области, а также настоящее Положение.

1.6. Положение о Министерстве, структура и численность работников утверждаются Правительством Нижегородской области.

1.7. Штатное расписание Министерства в пределах выделенных бюджетных ассигнований и установленной численности работников утверждается приказом Министерства по согласованию с заместителем Губернатора Нижегородской области, курирующим деятельность Министерства, и министерством кадровой политики Правительства Нижегородской области.

1.8. Министерство осуществляет свою деятельность непосредственно и через подведомственное ему учреждение (далее – орган службы занятости).

1.9. Финансирование расходов на содержание Министерства осуществляется за счет средств областного бюджета.

1.10. Имущество Министерства составляют закрепленные за ним на праве оперативного управления основные и оборотные средства, финансовые ресурсы, отражаемые на его самостоятельном балансе, являющиеся государственной собственностью Нижегородской области.

1.11. Министерство обеспечивает при реализации своих полномочий приоритет целей и задач по развитию конкуренции на товарных рынках в Нижегородской области.

1.12. Место нахождения Министерства: 603006, г. Нижний Новгород, ул. Варварская, 32.

Почтовый адрес Министерства для приема и отправки корреспонденции: 603082, г. Нижний Новгород, Кремль, корпус 14.

1.13. Министерство имеет сокращенное наименование – Миндемографии Нижегородской области.

## **2. Основные задачи Министерства**

Основными задачами Министерства являются:

2.1. Формирование условий для устойчивого демографического роста и социально-экономического развития Нижегородской области за счет комплексного управления человеческим капиталом Нижегородской области, включая население трудоспособного возраста, трудовую миграцию и вовлечение неработающего населения в экономику.

2.2. Осуществление мониторинга демографических процессов в Нижегородской области с целью своевременного выявления ключевых тенденций, рисков и направлений демографического развития Нижегородской области.

2.3. Формирование и реализация региональной политики в установленных сферах деятельности.

2.4. Реализация региональной политики, направленной на развитие человеческого капитала как совокупности знаний, навыков, квалификаций и трудового потенциала населения Нижегородской области.

2.5. Формирование и реализация мер, направленных на вовлечение в экономику Нижегородской области трудоспособных, но неработающих граждан.

2.6. Создание условий для развития искусственного интеллекта в сфере своей деятельности на территории Нижегородской области.

### **3. Функции Министерства**

Министерство в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие функции:

3.1. Осуществляет подготовку проектов нормативных правовых актов Нижегородской области в установленных сферах деятельности.

3.2. Обобщает практику применения законодательства Нижегородской области в сфере занятости населения, демографической политики, трудовой миграции, нелегальной занятости, а также осуществляет подготовку предложений по его совершенствованию, принимает меры по устранению обстоятельств и причин выявленных нарушений законодательства и восстановлению нарушенных прав граждан.

3.3. Осуществляет в пределах установленных сфер деятельности разработку и реализацию государственных программ Нижегородской области в качестве ответственного исполнителя указанных государственных программ Нижегородской области, разработку и реализацию структурных элементов иных государственных программ Нижегородской области в качестве соисполнителя таких государственных программ Нижегородской области, а также участвует в реализации мероприятий структурных элементов государственных программ Нижегородской области в качестве их участника.

3.4. Участвует в разработке с учетом мнения трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений программ Нижегородской области, предусматривающих мероприятия по содействию занятости населения, демографическому развитию и привлечению мигрантов в соответствии с потребностями демографического и социально-экономического развития Нижегородской области, и реализации таких

программ.

3.5. Организует работу межведомственных советов, комиссий, рабочих групп, относящихся к установленным сферам деятельности Министерства и реализации демографической политики в пределах компетенции.

3.6. Осуществляет мониторинг и анализ демографической ситуации, рынка труда в Нижегородской области, в том числе анализирует структуру населения и необходимость в привлечении мигрантов в соответствии с потребностями демографического и социально-экономического развития Нижегородской области, выявляет факторы, влияющие на изменение численности и состава населения. Разрабатывает прогноз демографической ситуации, кадровой потребности и баланса трудовых ресурсов Нижегородской области.

3.7. Организует сбор, обработку и анализ данных о неработающем населении Нижегородской области, включая ведение соответствующих баз данных.

3.8. Разрабатывает и реализует мероприятия, направленные на создание условий для совмещения обязанностей по воспитанию детей с трудовой деятельностью незанятыми многодетными родителями, незанятыми родителями, воспитывающими детей-инвалидов, а также устанавливает специальные механизмы вовлечения в трудовую деятельность отдельных категорий граждан с учетом их социальных, профессиональных и физических особенностей.

3.9. Формирует устойчивые трудовые траектории для приоритетных категорий населения в целях их долгосрочной занятости и экономической интеграции, с учетом потребностей экономики Нижегородской области. Создает условия для адаптации, переобучения и профессиональной реализации приоритетных категорий населения.

3.10. Определяет порядок резервирования отдельных видов работ (профессий) для трудоустройства граждан, особо нуждающихся в социальной защите.

3.11. Организует работу по формированию, ведению и использованию базы стажировок для содействия трудоустройству учащихся старших курсов и выпускников образовательных организаций среднего профессионального образования и высшего образования.

3.12. Определяет перечень востребованных на рынке труда профессий, специальностей для профессионального обучения и дополнительного профессионального образования граждан, обратившихся в орган службы занятости.

3.13. Организует на территории Нижегородской области прохождение профессионального обучения и получение дополнительного профессионального образования женщинами в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, незанятыми гражданами, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации назначена страховая пенсия по старости и которые стремятся возобновить трудовую деятельность, а также иными категориями граждан.

3.14. Обеспечивает реализацию механизмов целевого обучения граждан по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования на Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России».

3.15. Осуществляет согласование общего объема контрольных цифр приема на обучение по профессиям, специальностям, направлениям подготовки и научным специальностям за счет бюджетных ассигнований бюджета Нижегородской области и общего объема контрольных цифр приема на обучение по профессиям, специальностям, направлениям подготовки и научным специальностям за счет бюджетных ассигнований местных бюджетов муниципальных образований, расположенных на территории Нижегородской области, до их утверждения и распределения между организациями, осуществляющими образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, расположенными на территории Нижегородской области, соответствующего муниципального образования.

3.16. Координирует работу и обеспечивает взаимодействие исполнительных органов Нижегородской области, организаций по проведению в Нижегородской области федерального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии». Обеспечивает проведение региональных и федеральных этапов Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии» в рамках полномочий, возложенных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

3.17. Участвует в реализации программ по сопровождению инвалидов молодого возраста при трудоустройстве.

3.18. Осуществляет в соответствии с положением, утверждаемым Правительством Нижегородской области, региональный государственный контроль (надзор) за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты.

3.19. Осуществляет в рамках своей компетенции производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях.

3.20. Осуществляет оценку качества оказания общественно полезных услуг, оказываемых социально ориентированными некоммерческими организациями.

3.21. Оказывает содействие работодателям в привлечении трудовых ресурсов в рамках реализации программ Нижегородской области повышения мобильности трудовых ресурсов.

3.22. Участвует в привлечении трудовых мигрантов, соответствующих потребностям региона, содействует их адаптации, закреплению и интеграции в Нижегородской области.

3.23. Обеспечивает разработку Концепции миграционной политики Нижегородской области.

3.24. Осуществляет выдачу заключений о привлечении и об использовании иностранных работников в соответствии с законодательством о правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации.

3.25. Представляет в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации:

1) определенную потребность в привлечении иностранных работников, а также обоснование данной потребности;

2) увеличение (уменьшение) размера потребности в привлечении иностранных работников, а также обоснование увеличения (уменьшения) размера данной потребности.

3.26. Осуществляет подготовку и направляет в Министерство внутренних дел Российской Федерации мотивированные предложения по определению квоты на выдачу иностранным гражданам и лицам без гражданства разрешений на временное проживание в Российской Федерации для Нижегородской области и по корректировке данной квоты.

3.27. Проводит ежегодную оценку эффективности использования иностранной рабочей силы, вклада иностранных работников, прибывающих в Российскую Федерацию на основании визы, в социально-экономическое развитие Нижегородской области.

3.28. Осуществляет разработку (при необходимости) проекта нормативного правового акта Губернатора Нижегородской области об установлении запрета на привлечение хозяйствующими субъектами, осуществляющими деятельность на территории Нижегородской области,

иностранных граждан, осуществляющих трудовую деятельность на основании патентов, по отдельным видам экономической деятельности.

3.29. Осуществляет разработку (при необходимости) проекта нормативного правового акта Губернатора Нижегородской области об указании в патенте, выдаваемом на территории Нижегородской области иностранному гражданину, прибывшему в Российскую Федерацию в порядке, не требующем получения визы, профессии (специальности, должности, вида трудовой деятельности) иностранного гражданина.

3.30. Организует работу по подготовке предложений от Нижегородской области:

- по актуализации перечня профессий (специальностей, должностей) иностранных граждан – квалифицированных специалистов, трудоустраиваемых по имеющейся у них профессии (специальности), на которых квоты на выдачу иностранным гражданам, прибывающим в Российскую Федерацию на основании визы, разрешений на работу не распространяются;

- по установлению на очередной год допустимой доли иностранных работников, используемых хозяйствующими субъектами, осуществляющими на территории Российской Федерации отдельные виды экономической деятельности.

3.31. Обеспечивает разработку и реализацию в Нижегородской области государственной программы в рамках Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 г. № 637.

3.32. Участвует в пределах своей компетенции в противодействии нелегальной занятости и формированию просроченной задолженности по заработной плате в Российской Федерации. Анализирует масштабы и причины незанятости населения, содействует снижению уровня нелегальной занятости.

3.33. Осуществляет совершенствование договорной политики оплаты труда в негосударственном секторе экономики на региональном и на территориальном уровне через заключение соглашений.

3.34. Вырабатывает предложения по совершенствованию оплаты труда работников общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих и общеотраслевых профессий рабочих государственных автономных, бюджетных и казенных учреждений Нижегородской области.

3.35. Организует работу по обеспечению деятельности Нижегородской региональной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

3.36. Осуществляет разработку проекта регионального трехстороннего соглашения и формирует план мероприятий по его реализации на основе предложений сторон социального партнерства и исполнительных органов Нижегородской области. Содействует развитию региональной системы социального партнерства и договорного регулирования трудовых отношений, принятию региональных соглашений.

3.37. Проводит уведомительную регистрацию коллективных договоров, соглашений, заключенных на территории Нижегородской области.

3.38. Организует мониторинг уровня и качества жизни населения Нижегородской области, готовит по результатам мониторинга аналитические материалы в Правительство Нижегородской области, а также сторонам социального партнерства.

3.39. Осуществляет оценку и прогноз величины прожиточного минимума на душу населения и по основным социально-демографическим группам населения в Нижегородской области для учета при разработке и реализации социальных программ.

3.40. Готовит предложения по установлению величины прожиточного минимума на душу населения и по основным социально-демографическим группам населения в Нижегородской области, в том числе для установления социальной доплаты к пенсии, предусмотренной Федеральным законом от 17 июля 1999 г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

3.41. Организует и координирует работу по стабилизации положения по выплате заработной платы, обеспечению соблюдения трудовых прав граждан на своевременную и в полном размере выплату заработной платы, повышению ответственности работодателей за полноту и своевременность выплаты заработной платы.

3.42. Осуществляет полномочия, установленные частью 3 статьи 14 Закона Нижегородской области от 22 декабря 2015 г. № 198-З «О порядке и условиях осуществления ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права».

3.43. Осуществляет полномочия главного распорядителя областного бюджета и получателя средств субвенций из федерального бюджета, предусмотренных на осуществление переданного Российской Федерацией полномочия по осуществлению социальных выплат безработным гражданам

и иным категориям граждан.

3.44. Осуществляет полномочия главного распорядителя и получателя средств областного бюджета, предусмотренных на содержание Министерства, финансирование деятельности организаций, подведомственных Министерству, и государственных программ Нижегородской области в сфере занятости.

3.45. Осуществляет организационно-техническое обеспечение работы комиссии по установлению стажа работы при утрате документов в результате чрезвычайных ситуаций.

3.46. Осуществляет организацию альтернативной гражданской службы в организациях, подведомственных исполнительным органам Нижегородской области. Участвует в работе призывных комиссий по вопросам альтернативной гражданской службы.

3.47. Обеспечивает реализацию на территории Нижегородской области государственной политики в области охраны труда.

3.48. Направляет представителей для включения в состав комиссии по расследованию несчастного случая (в том числе группового), в результате которого один или несколько пострадавших получили тяжелые повреждения здоровья, либо несчастного случая со смертельным исходом.

3.49. Координирует проведение на территории Нижегородской области в установленном порядке обучения по охране труда.

3.50. Осуществляет на территории Нижегородской области в установленном порядке государственную экспертизу условий труда.

3.51. Взаимодействует по вопросам государственного управления охраной труда с органами государственного контроля (надзора) в установленной сфере деятельности, иными исполнительными органами Нижегородской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Нижегородской области, объединениями работодателей, профессиональными союзами и их объединениями, иными уполномоченными работниками, представительными органами, Отделением Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Нижегородской области, общественными организациями и специализированными организациями в области охраны труда.

3.52. Организует и проводит мониторинг состояния условий и охраны труда у работодателей, осуществляющих деятельность на территории Нижегородской области. Осуществляет сбор и анализ оперативных данных о несчастных случаях на производстве (групповых, с тяжелым или со смертельным исходом), сведений о состоянии условий и охраны труда,

информации о реализации мероприятий по охране труда в порядке, установленном законодательством.

3.53. В рамках обеспечения охраны труда на территории Нижегородской области:

- оказывает методическую помощь исполнительным органам Нижегородской области, органам местного самоуправления муниципальных образований Нижегородской области, работодателям и организациям, осуществляющим деятельность на территории Нижегородской области;

- информирует исполнительные органы Нижегородской области, органы местного самоуправления муниципальных образований Нижегородской области, работодателей, население о состоянии условий и охраны труда в Нижегородской области, о мерах по улучшению условий труда, профилактике профессиональных заболеваний, соблюдении требований федерального законодательства и законодательства Нижегородской области об охране труда;

- осуществляет внедрение системы управления охраной труда, реализацию мероприятий по улучшению условий и охраны труда в Министерстве на основе оценки профессиональных рисков.

3.54. Обеспечивает предоставление центром занятости населения основных мер государственной поддержки в сфере занятости населения, предусмотренных частью 3 статьи 28 Федерального закона от 12 декабря 2023 г. № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации», регистрацию граждан в целях содействия в поиске подходящей работы, а также регистрацию безработных граждан.

3.55. Обеспечивает на территории Нижегородской области осуществление социальных выплат безработным гражданам и иным категориям граждан в виде:

- 1) пособия по безработице;

- 2) пенсии, назначаемой безработному гражданину по предложению центра занятости на период до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно;

- 3) ежемесячной доплаты детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.56. Осуществляет контроль за деятельностью центра занятости при осуществлении (участии в осуществлении) полномочий в сфере занятости населения, участии в предоставлении мер государственной поддержки в сфере занятости населения, обеспечении государственных гарантий в сфере

занятости населения.

3.57. Осуществляет установленные действующими нормативными актами функции и полномочия учредителя центра занятости и контроль деятельности центра занятости. Участвует в установленном порядке и в пределах компетенции в создании, реорганизации и ликвидации центра занятости. Оказывает правовую, техническую и методическую помощь в организации работы центра занятости.

3.58. Осуществляет в рамках своей компетенции ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в отношении центра занятости.

3.59. Осуществляет ведомственный контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок в отношении подведомственного заказчика – центра занятости в установленном законодательством порядке.

3.60. Осуществляет оказание гражданам бесплатной юридической помощи в виде правового консультирования в устной и письменной формах по вопросам, относящимся к компетенции Министерства.

3.61. Организует прием граждан, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение обращений граждан, направляет заявителям ответы в установленный законодательством срок.

3.62. Осуществляет формирование и ведение регистров получателей государственных услуг в сфере занятости населения в Нижегородской области.

3.63. Обеспечивает внедрение, контроль за эксплуатацией информационных систем, их обслуживание, а также внедрение и сопровождение технических средств, обеспечивающих доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.64. Осуществляет в рамках своей компетенции функции поставщика информации о предоставляемых мерах социальной защиты в государственную информационную систему «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством.

3.65. Осуществляет в рамках своей компетенции функции пользователя информационной системы при осуществлении деятельности, связанной с предоставлением мер социальной защиты в порядке и на условиях, установленных постановлением Правительства Российской Федерации

от 29 декабря 2023 г. № 2386 «О государственной информационной системе «Единая цифровая платформа в социальной сфере».

3.66. Участвует в работе по внедрению технологий искусственного интеллекта в сферах своей деятельности на территории Нижегородской области.

3.67. Осуществляет подготовку предложений по формированию средств на финансовое обеспечение мер государственной поддержки в сфере занятости населения, демографической политики и привлечения мигрантов в соответствии с потребностями демографического и социально-экономического развития Нижегородской области, материально-техническому и финансовому обеспечению деятельности Министерства и центра занятости.

3.68. Осуществляет в установленном порядке функции государственного заказчика в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Нижегородской области в целях решения задач, возложенных на Министерство, формирует план-график закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Нижегородской области и вносит в него изменения.

3.69. В рамках своей компетенции осуществляет подготовку документов для проведения конкурсов, аукционов, запроса котировок в электронной форме для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), заключает государственные контракты, осуществляет контроль за их исполнением.

3.70. Осуществляет в рамках своей компетенции проверки соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления.

3.71. Обеспечивает своевременное представление в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по федеральному государственному контролю (надзору) в сфере труда, занятости, альтернативной гражданской службы, отчетности об осуществлении переданного полномочия, в том числе отчета о расходовании средств субвенции.

3.72. Участвует в проведении служебных проверок в Министерстве. Осуществляет в рамках своей компетенции внутренний финансовый аудит.

3.73. Организует работу с кадровым резервом Министерства и обеспечивает его эффективное использование.

3.74. Организует работу по воинскому учету и бронированию сотрудников Министерства, пребывающих в запасе, и обеспечивает представление отчетности в порядке, определяемом Правительством

Российской Федерации.

3.75. В установленном порядке учреждает награды Министерства и обеспечивает их вручение.

3.76. Осуществляет реализацию мероприятий по противодействию коррупции в пределах своих полномочий.

3.77. Осуществляет в соответствии с законодательством работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Министерства.

3.78. Обеспечивает мероприятия по защите государственной тайны и конфиденциальной информации, использует сведения, составляющие государственную тайну, а также в установленном законодательством порядке взаимодействует со службами гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций. Принимает в пределах установленных полномочий меры по соблюдению режима секретности и защите сведений, составляющих государственную тайну, а также иной охраняемой законом информации.

3.79. Обеспечивает исполнение Федерального закона от 26 февраля 1997 г. № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», нормативных правовых актов Президента и Правительства Российской Федерации в области мобилизационной подготовки и мобилизации.

3.80. Осуществляет реализацию мероприятий по противодействию идеологии терроризма, в области антитеррористической защищенности и профилактики терроризма и экстремистской деятельности в организациях, подведомственных Министерству.

3.81. Осуществляет иные функции в соответствии с действующим законодательством.

#### **4. Права Министерства**

Министерство для осуществления возложенных на него функций имеет право:

4.1. Разрабатывать и вносить в установленном порядке на рассмотрение Губернатора Нижегородской области и Правительства Нижегородской области предложения по вопросам, относящимся к компетенции Министерства.

4.2. Разрабатывать законопроекты, проекты правовых актов Нижегородской области по вопросам, входящим в компетенцию Министерства.

4.3. Запрашивать в установленном порядке у федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Нижегородской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Нижегородской области и организаций и учреждений информацию, необходимую для решения вопросов, входящих в компетенцию Министерства.

4.4. Координировать деятельность исполнительных органов Нижегородской области в сферах деятельности Министерства.

4.5. Пользоваться государственными информационными системами и компонентами информационно-телекоммуникационной инфраструктуры исполнительных органов Нижегородской области в порядке, установленном законодательством.

4.6. Использовать в служебных целях государственные, правительственные системы связи и коммуникации.

4.7. Учреждать в установленном порядке награды Министерства и награждать ими юридических лиц и физических лиц за достигнутые успехи в сфере, относящейся к компетенции Министерства.

4.8. Осуществлять закупки товаров, работ, услуг в пределах компетенции, указанной в настоящем Положении.

4.9. Участвовать в подготовке, проведении и финансировании семинаров, совещаний и других мероприятий по вопросам, относящимся к компетенции Министерства.

4.10. Организовывать проведение необходимых обследований, а также научных исследований по вопросам, отнесенным к компетенции Министерства.

4.11. Привлекать на возмездной основе научные учреждения, высококвалифицированных специалистов к разработке программ, проектов нормативных правовых актов по вопросам занятости.

4.12. Создавать в установленном порядке координационные и совещательные органы, в том числе межведомственные, в установленной сфере деятельности.

4.13. Давать юридическим и физическим лицам разъяснения по вопросам, относящимся к компетенции Министерства.

4.14. Рассматривать в пределах своей компетенции обращения граждан и организаций и принимать по ним решения.

4.15. Подготавливать предложения о создании, реорганизации, ликвидации учреждений, подведомственных Министерству.

4.16. В установленном порядке назначать на должность и освобождать от должности директора центра занятости, заключать с ним трудовой договор.

4.17. В порядке, предусмотренном законодательством, владеть, пользоваться и распоряжаться имуществом, предоставленным Министерству на праве оперативного управления.

4.18. Обращаться в суд общей юрисдикции, в арбитражный суд в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

4.19. В пределах своей компетенции в соответствии с действующим законодательством заключать контракты (соглашения), издавать приказы, в том числе совместно с другими исполнительными органами Нижегородской области.

4.20. Реализовывать иные права в соответствии с действующим законодательством.

## **5. Руководство Министерства**

5.1. Министерство возглавляет министр демографии и развития человеческого капитала Нижегородской области (далее – Министр), назначаемый на должность и освобождаемый от должности Губернатором Нижегородской области в порядке, установленном действующим законодательством.

5.2. Министр подчиняется Губернатору Нижегородской области и заместителю Губернатора Нижегородской области, курирующему деятельность Министерства.

5.3. Министр имеет в непосредственном подчинении заместителей, которые назначаются на должность и освобождаются от замещаемой должности Губернатором Нижегородской области в порядке, установленном действующим законодательством.

5.4. В отсутствие Министра его обязанности временно исполняет один из заместителей Министра в соответствии с распоряжением Губернатора Нижегородской области.

5.5. Министр:

- осуществляет руководство деятельностью Министерства на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Министерство задач и функций;

- подписывает от имени Министерства в пределах своей компетенции приказы и предписания, дает заместителям Министра, руководителям структурных подразделений, иным государственным гражданским служащим

и работникам Министерства, не являющимся государственными гражданскими служащими, обязательные для исполнения указания и поручения, контролирует их исполнение;

- распоряжается в установленном порядке материальными средствами, финансовыми ресурсами, выделяемыми для обеспечения деятельности Министерства;

- без доверенности представляет Министерство в федеральных органах государственной власти, территориальных органах федеральных органов государственной власти, органах государственной власти Нижегородской области, органах местного самоуправления муниципальных образований Нижегородской области, иных органах и организациях по вопросам, отнесенным к компетенции Министерства, заключает договоры (контракты) и соглашения от имени Министерства в пределах его компетенции. Выдает доверенности на представление интересов Министерства;

- утверждает в пределах годового фонда оплаты труда и утвержденной Правительством Нижегородской области численности работников штатное расписание Министерства по согласованию с заместителем Губернатора Нижегородской области и министерством кадровой политики Правительства Нижегородской области, в установленном порядке вносит в него изменения;

- утверждает положения о структурных подразделениях Министерства, должностные регламенты государственных гражданских служащих Министерства и должностные инструкции работников Министерства, не являющихся государственными гражданскими служащими Министерства, определяет полномочия своих заместителей и распределяет обязанности между ними;

- принимает на работу и увольняет работников Министерства (за исключением заместителей Министра) в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе, Трудовым кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами Губернатора и Правительства Нижегородской области;

- вправе делегировать полномочия представителя нанимателя (работодателя) лицу, замещающему государственную должность Нижегородской области, либо гражданскому служащему, замещающему должность категории «руководители» по принятию решений о направлении работников Министерства в служебные командировки, предоставлении им отпусков, единовременной выплаты при предоставлении отпуска и оказании материальной помощи;

- обеспечивает соблюдение финансовой и учетной дисциплины;

- по согласованию с заместителем Губернатора Нижегородской области, курирующим деятельность Министерства, назначает на должность и освобождает от должности директора центра занятости; заключает, изменяет и расторгает с ним трудовой договор; утверждает должностную инструкцию директора;

- утверждает устав центра занятости, согласовывает штатное расписание центра занятости;

- обеспечивает соблюдение трудового законодательства, законодательства о государственной гражданской службе в Министерстве, в том числе по вопросам формирования кадрового резерва, подбора, расстановки, профессионального развития сотрудников Министерства, проведения аттестации, присвоения классных чинов, установления надбавок к должностным окладам;

- применяет меры поощрения и дисциплинарного воздействия к работникам Министерства и, по согласованию с заместителем Губернатора Нижегородской области, курирующим деятельность Министерства, директору центра занятости. Вносит в установленном порядке предложения о награждении отличившихся работников Министерства и центра занятости государственными наградами Российской Федерации и наградами Нижегородской области;

- обеспечивает контроль за соблюдением работниками Министерства служебного распорядка, должностных регламентов, должностных инструкций, порядка работы со служебными документами, в том числе с документами, составляющими государственную тайну, обеспечивая в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную тайну;

- направляет представителей Министерства в состав общественных и консультативных органов по вопросам, связанным с деятельностью Министерства;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и Нижегородской области.

## **6. Взаимоотношения Министерства с другими органами государственной власти, органами местного самоуправления и организациями**

По вопросам, отнесенным к компетенции Министерства, в порядке, установленном действующим законодательством, нормативными правовыми актами Губернатора и Правительства Нижегородской области, Министерство

взаимодействует с федеральными органами исполнительной власти, их территориальными органами, органами государственной власти Нижегородской области, органами местного самоуправления, российскими организациями, международными организациями, иностранными организациями, гражданами.

## **7. Реорганизация и ликвидация Министерства**

Реорганизация и ликвидация Министерства осуществляются в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

---